

Prot. n°3033.VI/1

Belluno, 6 agosto 2018

## **AVVISO SELEZIONE SOGGETTI GIURIDICI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI FORMAZIONE**

Progetto finanziato con FONDI STRUTTURALI EUROPEI - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico n.4427 del 02/05/2017 - "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico" Azione 10.2.5 - Progetto 10.2.5A-FSEPON-VE-2018-21 – CUP: C37117000050006

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO: **I sensi dell'arte tra DOLOM.IT, spazi antropizzati e dimensioni ataviche**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTI** i regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FSE-FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Bando Prot. N° AOODGEFID\4427 del 2 maggio 2017;

**VISTI** i chiarimenti su "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale" – nota MIUR Prot. 34815 del 02/08/2017;

**VISTO** il Manuale Operativo per la procedura di Avvio Progetto per l'avviso richiamato in oggetto, pubblicato con nota MIUR prot.n. AOODGEFID 36400 del 10/10/2017;

**VISTO** il Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione, pubblicato con nota MIUR Prot. 37407 del 21/11/2017;

**VISTO** il Manuale Operativo per la procedura di gara per Servizi e Forniture, pubblicato con nota MIUR prot. 487\_18\_all01-MOF-Procedure-di-gara-per-servizi-e-forniture del 24/01/2018;

**VISTA** la nota MIUR di autorizzazione del progetto prot. n. AOODGEFID/9294 del 10/04/2018;

**ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di esperti ai quali affidare l'attività di esperti formatori nei moduli n.1 e n.2 previsti nel presente progetto;

**PRESO ATTO** che la procedura di selezione del personale interno esperto, avviso per personale interno prot. n.2776.VI/1 del 19/07/2018 ha dato esito negativo, e che quindi ci sia l'esigenza di selezionare soggetti giuridici a cui affidare i moduli formativi;

INDICE UNA PROCEDURA COMPARATIVA

per l'individuazione di soggetti giuridici per lo svolgimento di attività di formazione, che abbiano esperienze nell'ambito delle aree tematiche dei seguenti moduli:

N° MODULO	TITOLO MODULO	ORE
1	Dolom.it_Invasori Dolomitici	30
2	Dolom.it_Curatori museali dell'era digitale	30

## ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Le azioni prevedono la realizzazione di attività formative per le quali i soggetti giuridici metteranno a disposizione della scuola il proprio personale e le proprie risorse umane.

Il soggetto giuridico reclutato dovrà essere disponibile, in collaborazione col Tutor, a:

1. Elaborare una programmazione dettagliata di tutte le attività che andrà a svolgere;
2. Realizzare le attività formative assegnate;
3. Partecipare con propri delegati ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
4. Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
5. Predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
6. Documentare le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola nonché inserirle nel Sistema di Gestione;
7. Partecipare alla manifestazione finale se prevista.

## ART. 2 – MODALITA'/PERIODO DI SVOLGIMENTO

Le attività autorizzate si svolgeranno presso la sede del Liceo Renier in orario extracurriculare, secondo un calendario da definirsi e, presumibilmente, in lezioni con cadenza settimanale che dovranno essere realizzate entro il mese di maggio 2019.

## ART.3 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I soggetti giuridici, che intendono candidarsi per l'attività di formazione dovranno presentare istanza corredata da:

- Istanza di partecipazione (all. 1) con allegate: Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all. 2) e copia del documento di identità del rappresentante legale ;
- Il curriculum dell'Ente.

Un'apposita commissione, nominata dal Dirigente Scolastico procederà alla valutazione delle candidature pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo a stilare una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della gara:

GRIGLIA VALUTAZIONE SOGGETTI GIURIDICI	
Consolidata esperienza in metodologie didattiche innovative che utilizzano strumenti e linguaggi digitali	fino a 20 punti
Esperienza nella gestione di progetti di valorizzazione e curatela digitale del patrimonio culturale, con particolare riferimento al patrimonio e paesaggio dolomitico	fino a 20 punti
Esperienza nella progettazione e sviluppo di musei virtuali	fino a 20 punti
Esperienza nella didattica museale nei musei e istituzioni culturali del territorio	fino a 20 punti
Esperienza nell'utilizzo delle piattaforme sociali in campo culturale e nella loro applicazione didattica ed educativa	fino a 20 punti

Ogni soggetto dovrà dichiarare di avere al suo interno risorse umane con competenze professionali adeguate a svolgere l'incarico.

L'elenco dei soggetti giuridici selezionati e opportunamente graduati verrà pubblicato mediante affissione all'albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito dell'istituzione scolastica.

Eventuali reclami potranno essere presentati entro quindici giorni dalla data di affissione; decorso tale termine l'elenco diviene definitivo ed ha validità per il periodo di realizzazione delle attività.

## ART. 4 TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, **entro le ore 13 del 21 agosto 2018**. Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione (con l'indicazione Bando di Selezione Soggetti Giuridici – Progetto: Avviso n.4427/2017):

- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria, in busta chiusa;
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo [blpm01000l@pec.istruzione.it](mailto:blpm01000l@pec.istruzione.it)
- Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, ovvero delle domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae della persona giuridica.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

A conclusione della comparazione, la commissione provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 15 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

## ART. 5 CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

L'affidamento verrà formalizzato tramite la stipula di una convenzione con i soggetti giuridici aderenti previa verifica dei requisiti e dell'individuazione del personale esperto tra i professionisti proposti in fase di candidatura.

La remunerazione sarà contenuta nei limiti massimi stabiliti dalle azioni approvate dalla programmazione PON 2014/2020 e non potranno essere superiori a €70,00 per l'esperto ad ora di lezione al lordo di IVA e/o oneri riflessi se dovuti; il costo complessivo potrà riguardare le azioni formative ed eventuali spese di materiale didattico per la realizzazione dei moduli formativi.

## ART. 6 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO EVENTUALMENTE STIPULATO

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

## ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

## ART. 8 – PUBBLICITA'E DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica <https://www.liceirenierbl.gov.it/>. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

## ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs 50/ 2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Paolo Fratte.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Paolo Fratte

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Allegati:

- Facsimile di domanda (allegato 1-2)